

Nr. 2325 /20.02.2015



**Documentatia de atribuire aferenta achizitiei directe de servicii de
informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de
Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia",
COD SMIS 48845**

Prezenta documentatie contine:

Nr. Crt.	Denumire document	Pagina (de la – pana la)
1.	I. Scrisoare de intentie	1 - 4
2.	II. Caiet de sarcini	5 - 52
3.	III. Formulare	53 - 64
4.	IV. Contract de servicii	65 - 70

I. SCRISOARE DE INTENTIE

cu privire la achizitia directa a serviciilor de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845

1. Obiectul achizitiei directe: incheierea unui contract de achizitie publica de servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845.

2. Autoritatea contractanta/Beneficiar:

Orasul Ocnele Mari

Adresa: str. A.I. Cuza, nr. 53, oras Ocnele Mari, judet Valcea

Telefon: 0250/772043

Fax: 0250/772270

E-mail: oc_mari@onix.ro

Persoane de Contact:

1. Beldiman Dumitru – Manager Proiect;
2. Masariu Maria Magdalena – Asistent Manager de Proiect si Responsabil cu publicitatea proiectului;
3. Fetele Lucia – Responsabil Financiar;
4. Matei Mihaela Cristiana – Responsabil Juridic;
5. Jdreala Virgiliu Marian – Responsabil Contract Lucrari.

3. Codul de clasificare CPV: 79341000-6 - Servicii de publicitate

4. Modalitatea de achizitie: Achiziție directă conform prevederilor art. 19 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

5. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

6. Modalitatea de livrare: pe bază de contract, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

7. Valoarea estimata a achizitiei: 9350 lei fara TVA , respectiv 2105,52 euro, fără TVA (tinand cont de cursul euro/lei, din data de 16.02.2015 cand 1 euro = 4,4407 lei)

8. Sursa de finantare: fonduri europene (programul de finantare: POR 2007-2013, AXA "Dezvoltarea Durabila si Promovarea Turismului", DMI "Promovarea potentialului turistic si crearea infrastructurii necesare, in scopul cresterii atractivitatii Romaniei ca destinatie turistica") si buget local



9. Termen prestare/livrare servicii: conform caietului de sarcini

10. Specificatii tehnice: conform caietului de sarcini

11. Valabilitatea ofertei: Ofertantul se va asigura că perioada de valabilitate a ofertei va fi de 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Limba de redactare a ofertei: limba română.

13. Documentele de calificare solicitate:

- A. Certificatul unic de înregistrare a firmei – în copie certificată “conform cu originalul”,
- B. Certificatul ONRC din care să rezulte faptul că operatorul economic are codul CAEN corespunzător obiectului contractului de servicii,
- C. Formular 1, Declarație privind situația personală a operatorului economic (oferant) – prin care să dovedească că nu se încadrează la prevederile art 180 și 181 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare - original; condiție: operatorii economici pot participa cu oferta în cadrul acestei proceduri numai dacă nu se găsesc în situațiile prezentate în declarative,
- I. Formular 2.1., Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu se află în situațiile descrise la art.14 din OUG nr.66/2011 și Formular 2.2, privind neîncadrarea în prevederile art.69¹ (evitarea conflictului de interese),
- D. Formular 3, Fișa de informații generale – din care să reiasă sediul și datele de identificare ale ofertantului,
- E. Formular 4 Declarație de conformitate cu caietul de sarcini

14. Oferta (Propunerea) tehnica

Va fi prezentată în conformitate cu Formularul de Oferta Tehnică – Formular 5, cu respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini și a celor din Manualul de Identitate Vizuală aferent Programul Operațional Regional: POR 2007-2013, AXA “Dezvoltarea Durabilă și Promovarea Turismului”, DMI “Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică”, anexat caietului de sarcini.

15. Oferta (Propunerea) financiara

Va fi prezentată în conformitate cu Formularul de Oferta – Formular 6.1. și în conformitate cu Formularul de Oferta Financiară – Formular 6.2..

Prețul din Formularul de oferta și Formularul Oferta Financiară va fi exprimat în LEI. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului sau la finele acestuia.

NU se acceptă asocieri, subcontractari sau angajamente ferme de susținere din partea unui tert.

NU se accepta oferte alternative la oferta de baza



NU se accepta oferte parțiale.

NU se accepta oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

NU se accepta completarea documentelor lipsă, ulterior deschiderii ofertelor.

ATENȚIE: Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.

16. Modul de întocmire a ofertei

Oferta va fi prezentată în două exemplare (un original și o copie), respectiv în două plicuri exterioare. Cele două plicuri exterioare vor fi marcate astfel: unul cu ORIGINAL și altul marcat cu COPIE.

Oferta ce va conține cele două plicuri exterioare:

- un exemplar (plic exterior) în original marcat cu „ORIGINAL”, cu denumirea ofertantului și cu denumirea contractului de achiziție

- un exemplar (plic exterior) în copie, marcat „COPIE”, cu denumirea ofertantului și cu denumirea contractului de achiziție

va fi transmisă la adresă: str A.I. CUZA, NR. 53, ORAS OCNELE MARI, JUD. VALCEA, într-un pachet sigilat și stampilat, pe care se va menționa:

a) Oferta privind: CONTRACTUL DE SERVICII DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE în cadrul proiectului Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocnele Mari și dotarea acestuia”, COD SMIS 48845.

b) „A nu se deschide înainte de data de **02.03.2014, ora 10:00**”

c) Numele ofertantului (cu majuscule) și adresa sediului social

Pachetul sigilat cu oferta trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea la cerere a ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Pachetului sigilat cu oferta i se va atașa *Scrisoarea de înaintare* (Formularul 0).

Plicurile exterioare vor conține fiecare câte trei plicuri, respectiv

- PLIC A: va conține Documentele de calificare;
- PLIC B: va conține Oferta tehnică;
- PLIC C: va conține Oferta financiară.

Plicul exterior marcat cu ORIGINAL va conține cele 3 plicuri interioare (A, B și C) care vor conține documente originale.

Plicul exterior marcat cu COPIE va conține cele 3 plicuri interioare (A, B și C) care vor conține documente copie.

Documentele copie vor fi marcate cu mențiunea “CONFORM CU ORIGINALUL”, vor fi semnate și stampilate.



Cele 3 plicuri interioare (A, B si C) vor fi sigilate si introduse in plicul exterior care va fi sigilat si pe care se va scrie denumirea ofertantului si a documentelor continute, respectiv:

- "NUME OFERTANT" - Documente de calificare - PLIC A;
- "NUME OFERTANT" - Oferta tehnica - PLIC B;
- "NUME OFERTANT" - Oferta financiara - PLIC C.

Paginile din fiecare plic interior trebuie sa fie numerotate si fiecare plic trebuie sa contina un OPIS al documentelor, pagina OPIS va fi numerotata cu zero.

La sedinta de deschidere doar plicul exterior ORIGINAL va fi deschis, plicul exterior COPIE va fi pastrat la dosarul achizitiei sigilat pentru acesta se va deschide daca vor exista eventuale contestatii, reclamatii, controale.

17. Oferta se va depune la registratura: autoritatii contractante: : str. A.I. Cuza, nr. 53, oras Ocnele Mari, judet Valcea

18. Data limită pentru depunerea ofertei: **02.03.2014, ora 09:00.**

19. Data limită pentru solicitare clarificari cu privire la achizitie: **26.02.2015, ora 10:00**

Solicitarile de clarificari cu privire la achizitia de servicii de informare si publicitate se pot face in scris prin intermediul:

- fax-ului Primariei orasului Ocnele Mari: 0250772270,
- email-ului Primariei orasului Ocnele Mari: oc_mari@onix.ro
- adresa depusa la Registratura Primariei orasului Ocnele Mari

20. Data limita pentru raspunsul autoritatii contractante la clarificarile solicitate cu privire la achizitie: 27.02.2015, ora 10:00

Raspunsul referitor la clarificarile solicitate cu privire la achizitie va fi publicat pe situl Primariei orasului Ocnele Mari www.ocne.ro.

21. Deschiderea ofertelor: va avea loc in data de **02.03.2014, ora 10:00**, Sala Sedinte a Primariei Ocnele Mari, et. I de la adresa: str. A.I. Cuza, nr. 53, oras Ocnele Mari, judet Valcea.

Echipa UIP

1. Beldiman Dumitru – Manager Proiect; 
2. Masariu Maria Magdalena – Asistent Manager de Proiect si Responsabil cu publicitatea proiectului; 
3. Fetele Lucia – Responsabil Financiar; 
4. Matei Mihaela Cristiana – Responsabil Juridic; 
5. Idreala Virgiliu Marian – Responsabil Contract Lucrari. 



ILCAIET DE SARCINI

privind achiziția directă a serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului
"Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orașul Ocnele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845

1. INFORMATII GENERALE CU PRIVIRE LA AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: ORASUL OCNELE MARI	
Adresa: jud. Valcea, orașul Ocnele Mari, str. A.I. Cuza, nr. 53	
Persoana de contact: Beldiman Dumitru	Telefon: 0250772043
E-mail: oc_mari@onix.ro	Fax: 0250772270

2. DATE SPECIFICE

Orașul Ocnele Mari din județul Valcea a semnat contractul de finanțare nr. 5010 din 12.02.2015 aferent proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orașul Ocnele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845.

Obiectivul contractului de finanțare reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM POR pentru implementarea proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orașul Ocnele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845.

Valoarea proiectului este de 580.337,43 lei din care:

- Valoare eligibilă: 556.496,32 lei
- Valoare neeligibilă: 23841,11 lei

Valoarea proiectului detaliată este:

Valoarea totală a proiectului	Valoarea totală eligibilă a proiectului, din care:	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Co-finanțarea eligibilă a beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusive TVA aferentă acesteia
(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1=2+9	2=3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
580.337,43	556.496,32	502.905,72	90,37	42.460,67	7,63	11.129,93	2	23.841,11

Obiectivul general al proiectului „CREAREA CENTRULUI DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN ORASUL OCNELE MARI SI DOTAREA ACESTUIA” este de a construi în orașul Ocnele Mari un CENTRU DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN ORASUL OCNELE MARI în scopul îmbunătățirii activității de promovare a potențialului turistic, de prezentare a tuturor ofertelor turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale și naționale.

Obiectivele specifice ale proiectului „CREAREA CENTRULUI DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN ORASUL OCNELE MARI SI DOTAREA ACESTUIA” sunt următoarele:



- ✦ Creșterea atractivității zonei orasului Ocnele Mari prin crearea unui centru de informare și promovare turistică;
- ✦ Noi oportunități de realizare de investiții în zonă, în sectoare precum turismul, construcțiile, afaceri, comerțul, alimentație publică, învățământ, cultură etc.
- ✦ Creșterea oportunităților de afaceri în zonă, prin apariția și dezvoltarea unui sector de activitate insuficient exploatat până în prezent (artizanat și mici meșteșugari);
- ✦ Indirect creșterea veniturilor autorităților locale prin taxe și impozite locale;
- ✦ Susținerea și dezvoltarea mediului de afaceri din regiune ca urmare a dezvoltării infrastructurii, insuficient exploatate până în prezent.
- ✦ Creșterea gradului de ocupare a populației din zonă (oras și localități din împrejurimi) în activități economice și implicit a veniturilor acestora și reducerea ratei șomajului.
- ✦ Indirect prin creșterea încasărilor din turism, prin atragerea de noi turiști;
- ✦ Reducerea sezonality.

Proiectul este finanțat din fonduri europene nerambursabile în cadrul programului de finanțare POR 2007-2013, domeniul major de intervenție 5.3 "Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică", operațiunea - Crearea Centrelor Naționale de Informare și Promovare Turistică (CNIPT) și dotarea acestora, va avea ca scop următoarele acțiuni:

- Promovarea online a turismului în Ocnele Mari prin intermediul website-ului ce va fi realizat în cadrul proiectului „Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocnele Mari și dotarea acestuia”;
- Informarea și promovarea ofertei turistice a orasului Ocnele Mari;
- Contacte cu operatori de turism (străini și romani);
- Locuri de muncă nou create (se vor angaja 2 locuri de muncă);
- Creșterea numărului de vizitatori ai websiteului ce va fi realizat în cadrul proiectului „Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocnele Mari și dotarea acestuia” în vederea creșterii popularității a orasului Ocnele Mari ca zona turistică importantă din România;
- Creșterea numărului de turiști în orasul Ocnele Mari;
- Promovarea resurselor naturale din zona Ocnele Mari în special a Salinei Ocnele Mari;
- Promovarea tuturor obiectivelor turistice din orasul Ocnele Mari;
- Crearea de Baze de date cu informații turistice în cadrul website-ului creat;
- Dotarea cu Echipamente hardware și software a Centrului de Informare și Promovare Turistică;
- Promovarea turismului prin atribuirea de informare a Turiștilor de către personalul Centrului de Informare și Promovare Turistică;
- Informarea turiștilor, operatorilor de turism străini și romani de oferta turistică a orasului Ocnele Mari;
- Diversificarea ofertei turistice a orasului Ocnele Mari;



- Stimularea operatorilor din turism să realizeze pachete turistice;
- Sprijinirea dezvoltării de branduri, locale și individuale;
- Promovarea la târgurile de specialitate;
- Asigurarea vizibilității zonelor cu atracții turistice;
- Educație în vederea prevenirii poluării ca urmare a activităților turistice;

Perioada de implementare a proiectului este de 6 LUNI începând cu data de 12.02.2015, respectiv până pe data de 12.08.2015.

3. Obiectul contractului de achiziție publică și rezultatele așteptate

OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Obiectul contractului ce va fi încheiat cu operatorul economic declarat câștigător este de a realiza serviciile de informare și publicitate din cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocenele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845.

REZULTATELE AȘTEPTATE

Rezultate ce se doresc a fi atinse de către furnizor :

Rezultatele constau în realizarea următoarelor activități/servicii de informare și publicitate aferente proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocenele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845:

Nr. crt.	Denumire lucrări	UM	Cantitatea	P.U. (lei fara TVA)	TOTAL VALOARE (lei fara TVA)
0	2	4	3	5	6
1	Comunicat de presa într-un ziar local la începutul și sfârșitul proiectului	BUC.	2,00	300,00	600,00
2	Comunicat de presa într-un ziar regional la începutul și sfârșitul proiectului	BUC.	2,00	500,00	1000,00
3	Conferința de presa la începutul și sfârșitul proiectului	BUC.	2,00	750,00	1500,00
4	Pliante publicitare (A4 color, față-verso)	BUC.	2000,00	2,00	4000,00
5	Banner publicitar	BUC.	3,00	750,00	2250,00



Valoarea maxima a contractului de servicii de informare si publicitate este de 9350 lei fara TVA, la care se adauga 2244 lei TVA.

Valoarea maxima a contractului de servicii de informare si publicitate este de 11594 lei cu TVA

4. Specificatii tehnice ale activitatilor/serviciilor de informare si publicitate:

Nr. crt.	Activitatii/servicii de informare si publicitate	Descriere specificatii tehnice
0	1	2
1	Comunicat de presa intr-un ziar local la inceputul si sfarsitul proiectului	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013, anexat prezentului caiet de sarcini si conform Anexa II – Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la prezentul caiet de sarcini
2	Comunicat de presa intr-un ziar regional la inceputul si sfarsitul proiectului	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013, anexat prezentului caiet de sarcini si conform Anexa II – Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la prezentul caiet de sarcini
3	Conferinta de presa la inceputul si sfarsitul proiectului	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013, anexat prezentului caiet de sarcini si conform Anexa II – Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la prezentul caiet de sarcini
4	Pliante publicitare (A4 color, fata-verso)	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013, anexat prezentului caiet de sarcini si conform Anexa II – Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la prezentul caiet de sarcini
5	Banner publicitar	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013, anexat prezentului caiet de sarcini si conform Anexa II – Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la prezentul caiet de sarcini



5. Termen prestare/livrare servicii:

Nr. crt.	Activitatii/servicii de informare si publicitate	Termen prestare/livrare servicii
0	1	2
1	Comunicat de presa intr-un ziar local la inceputul proiectului	Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)
	Comunicat de presa intr-un ziar local la sfarsitul proiectului	Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
2	Comunicat de presa intr-un ziar regional la inceputul proiectului	Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)
	Comunicat de presa intr-un ziar regional la sfarsitul proiectului	Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
3	Conferinta de presa la inceputul proiectului	Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)
	Conferinta de presa la sfarsitul proiectului	Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
4	Pliante publicitare (A4 color, fata-verso)	Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
5	Banner publicitar	Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)

Echipa UIP

1. Beldiman Dumitru – Manager Proiect;

2. Masariu Maria Magdalena – Asistent Manager de Proiect si Responsabil cu publicitatea proiectului;

3. Fetele Lucia – Responsabil Financiar;

4. Matei Mihaela Cristiana – Responsabil Juridic;

5. Jdreala Virgiliu Marian – Responsabil Contract Lucrari.





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



Ediția a IV-a (versiunea consolidată), martie 2013

Manual de Identitate Vizuală

pentru

Programul Operațional Regional

CONFORM CU
ORIGINALUL

Regio
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



CUPRINS:

Introducere	2
Cap. I Semnătura vizuală și reguli de aplicare	3
Rolul și importanța POR	3
Personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului	3
Semnătură vizuală: simbol, logotip, slogan	4
Spațieri impuse	7
Specificații culori	8
Imprimări pe culori deschise / închise / backgrounduri acceptabile / inacceptabile	9
Fonturi acceptate	10
Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale	11
Reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene	12
Reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României	13
Reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România	14
Reguli privind utilizarea logo-ului MDRAP	15
Așezarea în pagină a logo-ului și sloganului REGIO	16
Informații obligatorii pe fiecare material de promovare	17
Cap. II Aplicații ale semnăturii vizuale	18
Autocolant	19
Prezentare PPT	20
Copertă CD/DVD	21
Cap. III Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale	22
Materiale pentru mass media	23
Publicații	24
Banner	27
Panou temporar	29
Placă permanentă	31
Pagină web	33
Materiale audio-video	34
Fotografii	35
Brandul de turism al României	36

Toate elementele vizuale cuprinse în acest manual pot fi accesate și descărcate de pe pagina de web a programului: www.inforegio.ro.



CONFORM CU
ORIGINALUL

Introducere

Identitatea vizuală este menită să dea o nouă dimensiune mesajelor verbale și este o parte esențială a strategiei de comunicare. Prin totalitatea aspectelor sale - formă, culoare, stil - aceasta individualizează și personifică în același timp, impunându-se și manifestându-se prin toate aspectele sale ca nume, design siglă, slogan, documente personalizate (cărți de vizită, foi cu antet, personalizare email sau newsletter, materiale publicitare, mașini, rapoarte anuale etc.).

Sigla stă de obicei în centrul unui program de identitate vizuală și are ca principal rol recunoașterea organizației sau programului. Elementele de design logo utilizate - font, culoare, simbol - reprezintă expresia grafică a identității.

Crearea de logo este un proces important tocmai pentru că logo-ul este considerat cel mai reprezentativ element de identitate vizuală. Puterea de reprezentare a logo-ului este reală prin prezența sa pe toate suporturile de comunicare ale organizației.

Manualul de Identitate Vizuală al POR conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale ale programului: semnătură vizuală (logo + logotip + slogan), culori acceptate, fonturi, atitudine vizuală și ton. Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii POR.

Manualul conține următoarele capitole:

I. Semnătura vizuală și reguli de aplicare, cu următoarele subcapitole:

- rolul și importanța POR
- personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului
- semnătură vizuală: simbol, logotip, slogan
- forme permise de utilizare
- spațieri impuse
- specificații culori: CMYK, RGB, alb-negru și grayscale
- imprimări pe culori deschise / închise / backgrounduri acceptabile / inacceptabile
- fonturi acceptate
- erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale
- reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene
- reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României
- reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România

II. Aplicații ale semnăturii vizuale

Această secțiune cuprinde o listă variabilă de aplicații corecte ale semnăturii vizuale, incluzând, în general, elemente cu utilizare constantă.

Aici se includ modele de materiale care trebuie personalizate cu semnătura vizuală: cărți de vizită, coli cu antet, plicuri, mape, model fax, model document Word/PowerPoint și alte documente interne ale programului, legitimații, decorări de mașini, signalistică de interior și exterior etc.

III. Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale

Scopul acestei secțiuni este acela de a crea o imagine reală a modului în care identitatea vizuală a programului este aplicată în mediile vizuale specifice: reclame în ziare și reviste, coperti de publicații, afișe, pliante, broșuri, autocolante, standuri, bannere stradale, panotaj stradal, obiecte promoționale, totemuri electronice, plăcuțe gravate etc.



Cap. I. Semnătura vizuală și reguli de aplicare

Rolul și importanța POR

Regio este unul dintre Programele Operaționale românești agreate cu Uniunea Europeană și principalul instrument pentru punerea în practică a politicilor de dezvoltare regională.

Regio se aplică la nivel național, în toate cele opt regiuni de dezvoltare ale României, prin intermediul Autorității de Management, constituită la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, și al Organismelor Intermediare, constituite în cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională.

Obiectivul general al **Regio** constă în *"sprijinirea și promovarea dezvoltării locale durabile, atât din punct de vedere economic, cât și social, în regiunile României, prin îmbunătățirea condițiilor de infrastructură și a mediului de afaceri, care susțin creșterea economică"*. Altfel spus, **Regio** urmărește reducerea inegalităților economico - sociale dintre regiunile mai dezvoltate și cele mai puțin dezvoltate.

Personalitate, coordonate de dezvoltare, atribute ale programului

Regio înseamnă fonduri europene care, alături de inițiativa locală și responsabilitatea individuală (ca și comunitate, instituție sau afacere) vor genera dezvoltarea unitară a regiunilor.

Cultură și valori

- Transparență, corectitudine
- Deschidere
- + Dedicare, responsabilitate
- Profesionalism
- Parteneriat
- Inițiativă, antreprenoriat
- Orientare către interesul public și progres
- Nivel mare de încredere
- Înțelegere bună a nevoilor

Stil de comunicare

- Încrezător în sine, răbdător, dar îndeamnă la acțiune
- Modern, tineresc, viu
- Deschis și clar (inteligibil), concis, direct
- Prietenos fără a fi neprofesional. Atractiv, incitant
- Personalizat, dacă este posibil

Personalitate

- De încredere, realist
- Imaginativ, plin de succes

Astfel, Regio funcționează respectând următoarele principii:

- transparență în utilizarea fondurilor
- egalitate de șanse în acordarea fondurilor pentru toți potențialii beneficiari eligibili
- dezvoltare durabilă, respectiv tipul de dezvoltare ce răspunde nevoilor societății de astăzi fără, însă, a compromite prin acțiunile sale, nevoile generațiilor viitoare. Se urmărește, astfel, exploatarea cu măsură a resurselor, pentru a le menține pentru generațiile viitoare.

Propunere de valoare

Regio sprijină eforturile tale (ca administrație publică locală, ONG/instituție academică, întreprindere privată) de dezvoltare. Are impact tangibil, cuprinzător și apropiat, dacă îl folosești bine. Regio îți dă posibilitatea să arăți cine ești și ce poți, câștigând respectul celorlalți. Te ajută să te împlinești.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Semnătură vizuală: simbol, logo, slogan

Denumirea completă este **Regio - Programul Operațional Regional**. Denumirea scurtă este **Regio**. Ambele variante de utilizare a numelui sunt corecte și pot fi folosite alternativ, pentru diversitate lexicală.

Utilizarea corectă a denumirii programului, fie în varianta completă, fie în cea scurtă, este obligatorie pe toate materialele publicitare, ca o condiție esențială pentru dezvoltarea unui brand puternic.

În materialele de informare și publicitate elaborate de AM POR, se va renunța pe cât posibil, la utilizarea acronimului POR sau ROP, pentru a nu crea confuzii în privința identității programului.

Brandul Regio utilizează un model mixt de comunicare, în care nivelul național îl susține pe cel regional/local, iar amândouă sunt sprijinite de un instrument de îndrumare și depozitare (centrele de documentare Regio).

1. Comunicarea națională: campanii de comunicare la nivel național („umbrelă” pentru notorietate și statut).
2. Comunicarea regională/locală (nivelul de proximitate pentru publicul-țintă):
 - a. - diseminarea de informații la nivel regional/local (comunicare unidirecțională). Regio invită potențialii beneficiari la informare și acțiune.
 - b. - contactul direct cu publicul-țintă (*pull*, bidirecțional). Regio dialoghează cu potențialii beneficiari, în cadrul unor evenimente publice sau chiar ale unor întâlniri private (cu un singur potențial beneficiar).
3. Centrele de informare Regio:
 - a. - informații oficiale și alte informații generate de Regio (ex.: materiale de comunicare)
 - b. - informații generate de publicul-țintă.

Brandul ca simbol

Imaginea publică și reputația Regio:

- Imaginea dorită se caracterizează prin: inițiativă, dinamism, „găsește soluții”, înfaptuire, „aici și acum”, inteligență binevoitoare, parteneriat.
- Reputația dorită constă în: dedicare pentru interesul public¹, centrare pe rezultate relevante² înșușite de public, corectitudine.

Imaginea vizuală

- Se concentrează pe trăsături ale:
 - Personalității brandului: realist, ingenios, întreprinzător, creativ, îndrăzneț
 - Stilului de comunicare: simplu, clar, contemporan
- Are ca suport fizic:
 - materiale tipărite și electronice, în special pentru informare specifică
 - materiale audio-video, în special pentru popularizare³
- Evită clișeele

Logo-ul Regio este format din sigla Regio și sloganul „Inițiativă locală. Dezvoltare regională”. Sigla conține denumirea scurtă a programului, precum și o stilizare a literei O, prin ordonarea în cerc a unor figuri geometrice, de tipul trapezului, fiecare în altă culoare, astfel încât se creează cele opt regiuni de dezvoltare stabilite la nivel național.



¹ Interes public regional.

² „Ce contează pentru mine”

³ Incitare, direcționare

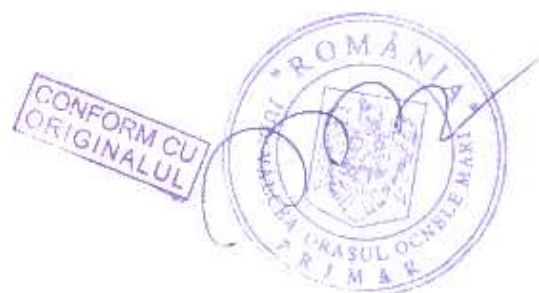
Logo-ul Regio are cel mai important rol, din punctul de vedere al comunicării vizuale. Logo-ul Regio nu trebuie recreat în nici o circumstanță. Se vor folosi doar variantele de logo prezentate în acest manual. Dimensiunea minimă admisă a logo-ului este de 40 mm (cu sloganul inclus). Excepție fac obiectele promoționale de mici dimensiuni, unde logo-ul Regio poate fi mai mic de 40 mm, dar la aceeași scară față de celelalte logo-uri.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Sloganul Regio a fost formulat plecând de la obiectivul general al programului, astfel încât acesta presupune sprijinirea și promovarea unei dezvoltări regionale, prin implementarea unor proiecte cu aplicabilitate locală. Se urmărește, așadar, creșterea nivelului de conștientizare al publicului general cu privire la unitățile administrative din România cărora li se adresează programul. Prin îmbunătățirea infrastructurii și a mediului de afaceri, Regio susține creșterea economică, pentru a face din regiunile României, în special cele mai puțin dezvoltate, locuri mai atractive pentru muncă și investiții.



A fost creată câte o variantă de logo individualizat pentru fiecare regiune de dezvoltare.

Acestea vor fi utilizate în concordanță cu instrucțiunile din Manual.

Logo-ul Regio personalizat în funcție de regiune va fi utilizat de către beneficiarii din regiunea respectivă și de Organismele Intermediare pe materialele de promovare a programului Regio.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Notă: Pentru beneficiarii DMI 5.3 se va folosi logo-ul general al programului.



Spațieri impuse

Pentru a avea impactul și vizibilitatea maxime, nu este obligatoriu ca logo-ul să fie foarte mare. Este eficientă prezența unui spațiu alb în jurul semnăturii grafice, pentru a o individualiza și a o separa de elementele din jur (marginea paginii, alte logo-uri, elemente grafice etc.).

Spațiul liber trebuie să respecte indicațiile din imaginea alăturată. Unitatea de măsură o reprezintă litera "O" din "Regio". Se recomandă folosirea logo-ului împreună cu sloganul. În cazuri speciale se poate folosi și fără slogan, păstrându-se aceleași proporții de spațiere.



Spațierea față de alte logo-uri



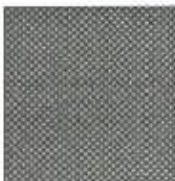
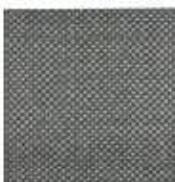
Specificații culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite/imprintate prin diverse tehnici de aplicare a logo-ului (tampografie, serigrafie etc.), cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi PANTONE 286C, NEGRU sau ALB.

Singurele culori și coduri de culoare acceptate pentru utilizarea logo-ului Regio sunt cele menționate pe această pagină.

Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Pentru logo-ul Regio este recomandat fundalul alb.

	CMYK	RGB		CMYK	RGB
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0		C 100 M 90 Y 0 K 0	R 44 G 52 B 138
	C 0 M 60 Y 80 K 0	R 212 G 122 B 60		C 100 M 0 Y 100 K 0	R 32 G 151 B 64
	C 0 M 100 Y 100 K 0	R 196 G 0 B 9		C 0 M 20 Y 100 K 0	R 240 G 201 B 0
	C 40 M 100 Y 0 K 0	R 141 G 0 B 128		C 100 M 70 Y 0 K 0	R 37 G 78 B 154
	C 90 M 100 Y 10 K 0	R 68 G 34 B 122		PANTONE 286 C	

Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



Fonturi acceptate

Fontul Trebuchet MS va fi folosit în textele care însoțesc sigla Regio, inclusiv denumirea programului. Textele care vor respecta acest font sunt:

- numele: *Programul Operațional Regional*, de sub imagine, și numele regiunii aferente
- sloganul: *Inițiativă locală. Dezvoltare regională*
- numele site-ului: *www.inforegio.ro*

Trebuchet MS conține patru stiluri și este instalat odată cu sistemul de operare Windows.

Mărimea corpului literei variază în funcție de spațiul disponibil.

Trebuchet MS

abcdefgh12345

abcdefgh12345

abcdefgh12345

abcdefgh12345



Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale

Logo-ul nu va apărea niciodată într-una dintre cele patru culori ce alcătuiesc ultima literă.



Logo-ul nu va fi scris cu un alt font.



Logo-ului nu i se vor aplica efecte de umbră.



Logo-ul nu va fi distorsionat.



Literele din logo nu vor apărea cu diferite culori.



Logo-ului nu i se vor aplica efecte 3D.



Logo-ul nu va fi niciodată rotit.



Se va păstra distanța minimă între logo-uri, atunci când logo-urile apar doar pe orizontală sau verticală.



Reguli privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene

Textele **UNIUNEA EUROPEANĂ** și **FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ** fac parte din logo și sunt obligatorii după cum urmează:

- textul **UNIUNEA EUROPEANĂ** va fi plasat deasupra dreptunghiului;
- textul **FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ** va fi distribuit pe două rânduri, aproximativ egale ca lungime, dedesubtul dreptunghiului; acest text nu se va aplica pe materiale promoționale de mici dimensiuni (ex. pix, USB stick, pin etc.).

Sigla Uniunii Europene este un steag albastru dreptunghiular a cărui lungime este o dată și jumătate mai mare decât înălțimea. Cele 12 stele galbene, situate la intervale egale, formează un cerc imaginar al cărui centru se află la intersecția diagonalelor dreptunghiului. Raza acestui cerc este egală cu o treime din înălțimea steagului.

Culori

Simbolul are următoarele culori: Pantone Reflex Blue pentru suprafața steagului și Pantone Process Yellow pentru stele, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi Pantone Reflex Blue, NEGRU sau ALB.

Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Fundaluri

Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb. Dacă, totuși, se folosește un fundal multicolor, sigla va avea un contur alb cu grosimea egală cu 1/25 din înălțimea dreptunghiului.

CMYK	RGB	PANTONE
------	-----	---------



C 0
M 14
Y 80
K 0

R 255
G 235
B 0

PMS
PANTONE
YELLOW



C 100
M 70
Y 0
K 20

R 0
G 71
B 152

PMS
REFLEX
BLUE

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN
PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN
PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN
PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL EUROPEAN
PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

CONFIRMARE
ORIGINALUL



Reguli privind utilizarea logo-ului Guvernului României

Logo-ul Guvernului României este format din stema României și mențiunea "GUVERNUL ROMÂNIEI". Guvernul României co-finanțează majoritatea programelor finanțate de Uniunea Europeană în România. Prin urmare, logo-ul Guvernului va figura pe toate produsele de comunicare ale acestor programe.

Culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi NEGRU sau ALB. Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Fundaluri

Pentru logo-ul Guvernului României este recomandat fundalul alb. Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.

	CMYK	RGB
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0
	C 0 M 0 Y 0 K 30	R 187 G 189 B 191
	C 0 M 100 Y 100 K 0	R 236 G 28 B 36
	C 0 M 18 Y 100 K 0	R 255 G 206 B 0
	C 100 M 60 Y 0 K 0	R 0 G 102 B 178



GUVERNUL ROMÂNIEI

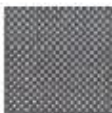


GUVERNUL ROMÂNIEI



CONFORM CU
ORIGINALUL

Reguli privind utilizarea logo-ului Instrumentelor Structurale în România

	CMYK	RGB	Grayscale	
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0	0	
	C 0 M 0 Y 0 K 55	R 130 G 130 B 130	115	
	C 0 M 0 Y 0 K 0	R 255 G 255 B 255	255	
	C 0 M 0 Y 0 K 87	R 30 G 25 B 25	34	
	C 2 M 94 Y 94 K 0	R 220 G 55 B 30		
	C 4 M 5 Y 93 K 0	R 255 G 245 B 0		
	C 95 M 49 Y 4 K 0	R 0 G 90 B 160		

Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (ACIS) a elaborat și a înregistrat logo-ul Instrumentelor Structurale în România, simbolizând cooperarea dintre România și Uniunea Europeană. Logo-ul este compus din steagul României și opt dintre stelele steagului UE, înscrise într-un cerc, însoțite de textul "Instrumente Structurale 2007-2013".

Culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi varianta alb-negru pozitiv sau alb-negru negativ. Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Fundaluri

Pentru logo-ul Fondurilor Structurale este recomandat fundalul alb. Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.



Reguli privind utilizarea logo-ului Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

	CMYK	RGB	Grayscale	
	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0	0	
	C 0 M 0 Y 0 K 55	R 130 G 130 B 130	115	
	C 0 M 0 Y 0 K 0	R 255 G 255 B 255	255	
	C 0 M 0 Y 0 K 87	R 30 G 25 B 25	34	
	C 95 M 89 Y 47 K 15	R 27 G 33 B 65		

Culori

Codurile de culoare CMYK vor fi folosite pentru toate materialele tipărite, cu excepția folosirii logo-ului la o culoare, caz în care se va folosi varianta alb-negru pozitiv sau alb-negru negativ. Pe web și alte aplicații electronice, se va folosi RGB.

Fundaluri

Pentru logo-ul MDRAP este recomandat fundalul alb. Varianta negativă a logo-ului va fi folosită în cazul fundalului colorat sau a celui cu fotografie.

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**



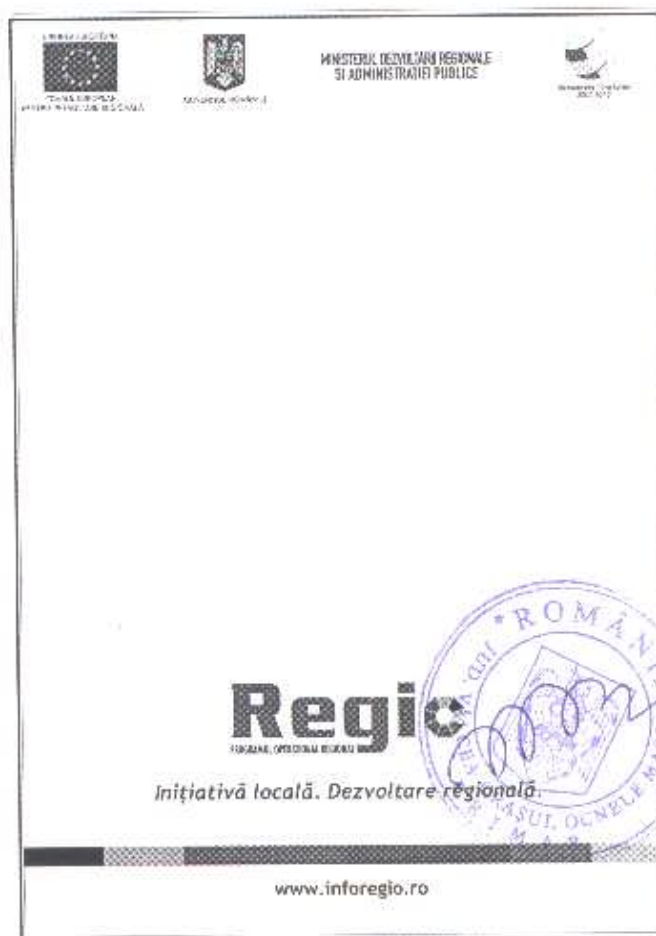
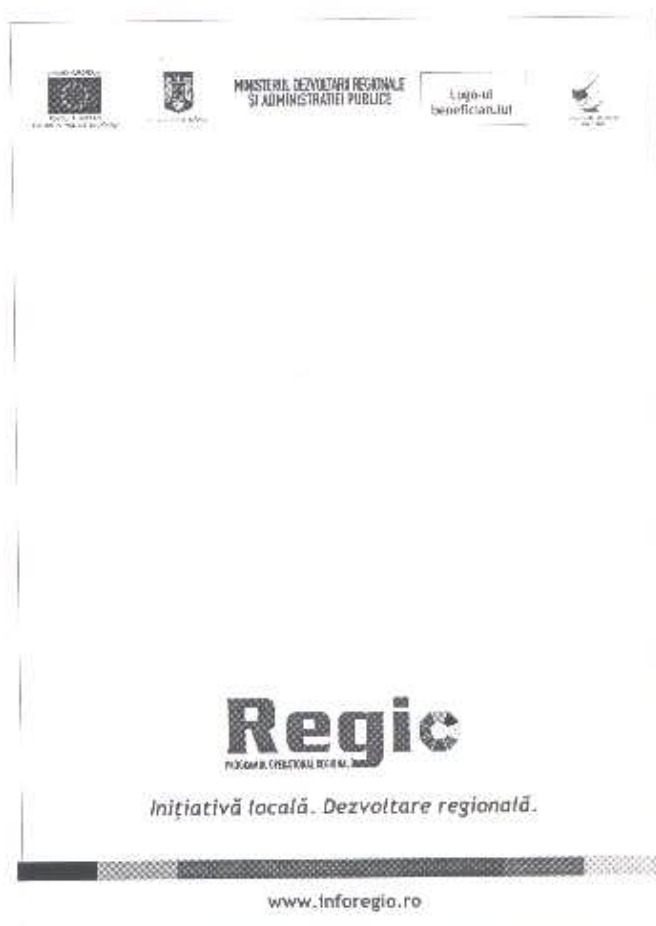
Așezarea în pagină a logo-ului și sloganului Regio

Pe prima pagină a oricărui document logo-ul Regio va apărea centrat, în partea de jos a paginii, iar celelalte patru sigle vor apărea în partea de sus a paginii, de la stânga la dreapta, în ordinea următoare: Uniunea Europeană, Guvernul României, MDRAP și Instrumente Structurale.

Orice alt logo (ex: logo-ul beneficiarului) poate fi aplicat numai în partea de sus a paginii, între logo-urile MDRAP și cel al Instrumentelor Structurale.

Banda ce conține culorile din logo va fi folosită pentru crearea unui stil de design, dar nu este un element obligatoriu.

În general, acest element va fi prezent pe aceeași pagină cu logo-ul Regio, întotdeauna în partea de jos a paginii.



Informații obligatorii pe materialele de promovare

Pe materialele Regio vor fi utilizate, obligatoriu, următoarele **INFORMAȚII GENERALE**:

1. Logo Regio (siglă și slogan)
2. Logo UNIUNEA EUROPEANĂ și FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ
3. Logo Instrumente Structurale
4. Logo Guvernul României
5. Logo Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
6. Textul: "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională."* va apărea pe toate materialele de promovare finanțate prin program, poziționat în partea de jos.

7. Adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro) va apărea pe toate materialele. Dacă materialul are o singură pagină (ex: poster) adresa de web va apărea în partea de jos a acesteia. Dacă materialul conține mai multe pagini, adresa de web va fi inclusă pe prima/ultima copertă sau pagină, jos.

Excepție de la aceste reguli fac articolele promoționale mici: cărți de vizită, pixuri, etichete, memory stick sau alte obiecte a căror suprafață de imprimare (lungime) este **mai mică de 5 cm**. Aceste obiecte vor fi inscripționate cu sigla UE, denumirea fără abreviere "Uniunea Europeană", sigla Regio fără slogan și, dacă spațiul permite, astfel încât să fie lizibilă, și adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro)

Important!

- Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea programului și a proiectului, nu a beneficiarului.
- Prevederile MIV se regăsesc și în Anexa II a contractelor de finanțare, cu posibilitatea de a fi completate prin instrucțiuni ale Autorității de Management.

Textele care însoțesc siglele pot fi utilizate și în altă limbă decât limba română, beneficiarii fiind responsabili de acuratețea și corectitudinea traducerii.



Cap. II Aplicații ale semnăturii vizuale

Semnătura vizuală va fi aplicată pe următoarele tipuri de materiale:

- foaie cu antet (scrisori, documente de lucru despre Regio) - vezi pagina 16
- plic documente, plic CD/DVD
- mapă
- model fax
- model prezentare PowerPoint
- cărți de vizită
- legitimații
- autocolante pentru mașini și echipamente achiziționate prin POR
- totemuri electronice
- plăcuțe de identificare (gravate etc.)
- cărți poștale

NOTĂ: Elementele de identitate vizuală prezentate pentru foaia cu antet și modelul de fax vor fi utilizate, ca atare, de către Autoritatea de Management și Organismele Intermediare în corespondența dintre acestea.

În continuare prezentăm câteva modele de aplicare a semnăturii vizuale.
Precizăm că modele prezentate în imagini sunt orientative, iar textele alăturate acestora au prioritate în interpretarea și aplicarea regulilor.



Autocolante pentru echipamente achiziționate prin POR

În cazul achizițiilor de echipamente, este obligatorie aplicarea la loc vizibil a unui autocolant care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: sigla Regio, sigla Guvernului României, sigla MDRAP și sigla Uniunii Europene, dacă proiectul nu prevede măsuri de informare și promovare de tipul plăcilor permanente.

Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo. Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.

În funcție de spațiul disponibil, în locul autocolantului de 100mm x 100mm se va opta pentru cel de 90mm x 50mm.

Pentru rezistența la condițiile meteo sunt recomandate autocolantul PVC și lăcuirea UV.

Autocolantele pot fi realizate și în varianta alb/negru.



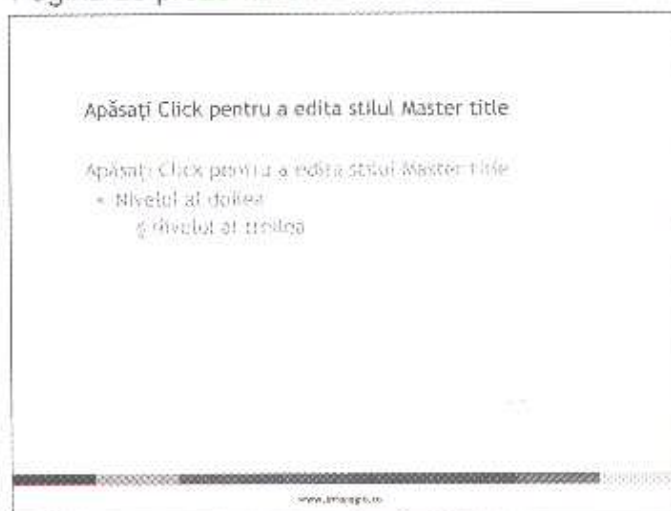
Prezentări PowerPoint

Prezentările ppt vor conține următoarele informații: siglele obligatorii, numele și data evenimentului, site-ul programului, disclaimer-ul, textul „Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Coperta (cover)



Pagină de prezentare



Pagină de final



Copertă CD/DVD

Disclaimerul „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.” trebuie inclus pe CD/DVD, nu pe coperta acestuia. Pe copertă vor fi inserate, în plus, următoarele informații: data publicării, numele editorului/beneficiarului și datele de contact ale acestuia.

Model



Cap. III Exemple de utilizare corectă a semnăturii vizuale

- materiale pentru mass media (machete pentru anunțurile publicate în ziare și reviste, comunicate de presă etc.)
- publicații/tipărituri/standuri (afișe, pliante, broșuri, fluturași, ghiduri, îndrumare, rapoarte, reviste, ziare, buletine de știri - newsletters, CD/DVD etc.)
- bannere stradale, rollup-uri, spider bannere, standuri etc.
- obiecte promoționale
- panouri temporare
- plăci permanente
- pagini web



La începutul și finalizarea unui proiect finanțat din Regio, beneficiarii vor publica anunțuri în presă cu privire la proiect, indiferent sub ce formă vor fi acestea - anunț publicitar/știre/comunicat de presă redactat de beneficiar.

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.

Intensitatea culorii negre din banda care separă siglele de textul comunicatului va fi de 25% și pe această bandă se va scrie tipul materialului transmis.

Tip A (pt. AM)





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
 ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Titlul

Regio
 dezvoltare regională

www.inforoglo.ro

Tip B (pt. Of. Beneficiar)

Anunțul va conține minimum următoarele informații: tipul materialului (comunicat/ anunț de presă/ anunț de licitație), titlul proiectului, numele beneficiarului, al programului, al Autorității de Management, al Organismului Intermediar, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data publicării.

Datele de contact se pun la sfârșitul textului.

În anunțul de închidere vor fi inserate și informații legate de valoarea, numele și beneficiarul proiectului, impactul la nivelul localității/ regiunii etc.

Publicații

La această categorie se înscriu materialele publicate pe hârtie sau electronic, cu excepția bannerelor, a standurilor, a afișelor și alte obiecte similare.

Modelele prezentate mai jos sunt orientative, pentru a se vedea cum anume trebuie așezate în pagină siglele (UE, Guv RO, MDRAP, IS, Regio) și celelalte elemente obligatorii (vezi coperta 4 la broșură sau pagina de exterior la pliant).

Dimensiunile și formele publicațiilor pot fi alese de beneficiarul de finanțare Regio, cu mențiunea că trebuie respectată așezarea în pagină a siglelor.

Pe ultima copertă/față vor fi incluse datele de contact ale beneficiarului care realizează publicația. Opțional, se pot adăuga și date de contact ale OI responsabil sau/și AM.

NOTĂ: Pentru materialele informative produse în cadrul axei prioritare 5, DMI 5.3., există varianta inserării elementelor de identitate vizuală pe prima pagină (în loc de coperta 1) la acele materiale care presupun existența unor coperti. La pliante sau fluturași, în schimb, aceste elemente trebuie să fie inserate pe fața 1.

Se va insera și textul: **Material gratuit.**

Model de broșură/catalog/ghid/îndrumar/revistă/mapă

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional

Sos. Apulum nr. 17, București, Sector 5
Telefon: 0212 31 14 09
Email: info@mdrap.ro
www.info@mdrap.ro

Investim în viitorul tău
Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Titlu, protecția
Editorul materialului
Data publicării
Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Regio
Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro

ROMÂNIA
Județul...
ORAȘUL...
PRIMĂR

CONFORM CU ORIGINALUL

Model de afiș

Afișul va conține și caseta tehnică și date de contact. Disclaimerul nu va fi inclus pe afișe.



Logo of the European Union, the Government of Romania, and the Ministry of Regional Development and Public Administration.

Dă un impuls dezvoltării!

Regio - Programul Operațional Regional
sprijină modernizarea României prin oferirea de oportunități de finanțare pentru
proiecte din toate regiunile de dezvoltare ale țării.

Regio
inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro

Proiectul este finanțat de Fondul European de Dezvoltare Regională prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Copierea conținutului este permisă, cu condiția menținerii surselor.



Logo of the European Union, the Government of Romania, and the Ministry of Regional Development and Public Administration.

Dă un impuls dezvoltării!

Regio - Programul Operațional Regional
sprijină modernizarea României prin oferirea de oportunități de finanțare pentru
proiecte din toate regiunile de dezvoltare ale țării.

Regio
inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro

Proiectul este finanțat de Fondul European de Dezvoltare Regională prin intermediul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Copierea conținutului este permisă, cu condiția menținerii surselor.



Model de pliant/fluturaș

297/3 mm



2. Evaluarea

- Agențiile pentru Dezvoltare Regională primesc cererile de finanțare și verifică dacă toate documentele solicitate au fost incluse (sigibilitatea administrativă a cererilor).
- Pe baza criteriilor aprobate de către Comisia de Monitorizare, echipe de evaluatori independenti analizează proiectele primite și le selectează pe cele mai relevante și mai viabile din punct de vedere financiar.
- Comisia Regională pentru Evaluare Strategică și Comisia verifică dacă proiectele selectate sunt în conformitate cu obiectivele strategice ale POR și dacă sunt corelate cu activitatea programelor operaționale.
- Pe baza rezultatelor de evaluare, Autoritatea de Management decide să finanțeze proiectele selectate.

3. Implementarea

Dacă proiectul este aprobat cu succes de comisie și a fost acordat pentru finanțare, începe cea mai lungă și importantă etapă: implementarea proiectului. Vei realiza activitățile menționate în proiect, în cooperare cu Organismele Intermediere și respectând procedurile UE. Reguliile privind plățile sunt stricte, iar programul proiectului tău va fi monitorizat atent. Este mai ușor să implementezi proiectul dacă te informezi în prealabil despre reglementările în vigoare de solicitare finanțare.

Pentru mai multe informații consultați pagina de internet a Programului Operațional Regional: www.inforegio.ro

Punctul de Informare:
(Program: luni - vineri 9.00-16.30)
Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Adresa: Str. Apărării nr. 17, București, Sector 5
Telefon: 0372 11 14 09
Email: info@mdr.ro



210 mm

Introdu în vâlmășul tău
Pentru accesul în zona Programului Operațional Regional și la Internet de
la Internet Operațional prin Portalul European pentru Dezvoltare Regională.

Titlu proiectului
Căminul modernizat
Pentru proiectul tău
Contribuția acestor materiale nu reprezintă în nici un caz o obligație
pentru proiectul tău la un proiect European sau la Guvernul României.

Regio
ROMANIA - PROGRAM OPERATIONAL

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro



Ce este Programul Operațional Regional (POR)?

Programul Operațional Regional (POR) este unul dintre programele de finanțare europeană, care sprijină dezvoltarea României după aderarea la Uniunea Europeană (UE).

Cu un buget total de aproximativ 4,4 miliarde de euro pentru perioada 2007-2013, POR sprijină dezvoltarea echilibrată și durabilă a tuturor regiunilor din România, 84% din buget reprezintă finanțare din Fondurile Structurale ale UE. Restul provine din fonduri românești publice (14%) și private (2%).

Programul urmărește reducerea dezechilibrelor economice dintre regiuni, cu alte cuvinte creșterea de competitivitate economică în toate regiunile, în special în cele mai sărace.

Ce finanțează POR?

- Transformarea orașelor în care trăim: servicii urbane mai bune, infrastructură în transport, un sistem de locuințe sociale îmbunătățit, reabilitarea clădirilor istorice.
- Săptămâna de cultură și drumul mai bun, atât în oraș, cât și la nivel județean.
- Spitale, școli, servicii sociale și unități moderne de intervenție în situații de urgență.
- Servicii turistice de calitate: restaurarea și promovarea siturilor de patrimoniu, îmbunătățirea infrastructurii turistice.
- Dezvoltarea afacerilor locale și regionale: pregătirea platformelor industriale deficiente și posibilități pentru noi activități, sprijin pentru mic întreprindere.

De ce avem nevoie de acest program?

Cu toți ne dorim un standard de viață mai ridicat. POR urmărește să aducă schimbarea în viața noastră, atât pentru cei care locuiesc în locuri mai străvechi, cât și pentru cei care locuiesc în locuri mai moderne, dar și pentru cei care vor să investească în afaceri. POR ne adresează nevoile locale, regionale, naționale înseamnă că proiectele finanțate prin acest program, chiar și cele de mică anvergură, vor avea un impact vizibil și aproape imediat asupra oamenilor care trăiesc în comunitățile respective.

Cine poate solicita finanțare prin POR?

- Autorități administrative publice locale (consilii județene, municipale, orașenești, și unele dintre cele comunale).
- Instituțiile publice, precum cele medicale și de asistență socială, instituțiile de învățământ, serviciile pentru intervenții în situații de urgență.
- Organizațiile neguvernamentale.
- Companiile private, în special întreprinderile mici și mijlești și microîntreprinderile.
- Instituții academice.

De ce ar trebui să mă intereseze POR?

Pentru a beneficia în totalitate de oportunitățile de finanțare prin POR, instituțiile publice din România, companiile și organizațiile neguvernamentale, companiile private trebuie să înceapă să dezvolte proiecte relevante și de calitate, care pot primi finanțare. Dacă ești managerul unui spital, al unei școli sau coordonatorul serviciilor de intervenție în situații de urgență, dacă lucrezi în departamentul de urbanism, într-o instituție de transport, în sistemul de asistență socială, în turism și ai o idee de proiect sau dorești să dezvolți o afacere pe una dintre platformele industriale deficiente vei putea cere finanțare în urma depunerii unui proiect prin POR.

Cum aflu când pot solicita finanțare prin POR?

Apelarea pentru propuneri de proiecte va fi lansată periodic, începând din 2007. Agenția sau Fi. Încăle publică prin diverse mijloace, însă cel mai ușor mod de a găsi toate informațiile necesare este accesarea site-ului POR, care conține toate documentele necesare elaborării și depunerii Cererii de finanțare pentru un proiect. Înscrierea se poate face pe www.inforegio.ro pentru a primi informații solicitate și pentru a fi în contact cu Agenția pentru Dezvoltare Regională din zona în care locuiești. Fără de neputință faptul că fiecare apel pentru propuneri de proiecte are o singură dată de intervenție la POR. Cu alte cuvinte, dacă proiectul tău se referă la locuințe sociale, iar apelul lansat privește servicii de sănătate, nu vei putea solicita finanțare, ci va trebui să aștepti până când va fi lansat apelul de propuneri adecvat ideii tale.

Care sunt organismele de implementare a programului?

Autoritatea de Management pentru POR din Ministerul Dezvoltării, Administrației Publice și a Locuințelor are responsabilitatea de a administra și implementa acest program, la nivel național, conform legislației românești și a reglementărilor europene în vigoare.

Cele opt Organisme Intermediere pentru POR, câte una în fiecare Agenție pentru Dezvoltare Regională (ADR), sunt responsabile cu implementarea POR la nivel regional. Dacă dorești să depui o cerere de finanțare, aceste organisme te vor ajuta în dezvoltarea propunerii tale de proiect prin intermediul unui proiect specializat, te vor ajuta dacă ai obținut sau nu finanțare și vor supraveghea implementarea proiectului tău.

Comitetul de Monitorizare pentru POR verifică dacă fondurile au fost utilizate eficient și dacă proiectele realizate sunt de bună calitate.

Care sunt etapele obținerii finanțării prin POR?

1. Solicitarea finanțării:

La fiecare lansare a unui Apel pentru propuneri, Autoritatea de Management pentru POR va publica pentru potențialii beneficiari „Ghidul solicitantului”. Pe baza acestui, solicitantul de finanțare va putea realiza Cererea de finanțare pentru proiectul său. „Ghidul solicitantului” este un manual care oferă informații despre tipurile de proiecte și solicitantii care pot participa la propuneri, criteriile de selecție, documentele necesare pentru însoțirea dosarului și procedurile de implementare. „Ghidul solicitantului” poate fi descărcat în format electronic de pe site-ul POR sau poate fi solicitat la Agenția pentru Dezvoltare Regională din regiunea de dezvoltare în cadrul căreia trăiești.

Bannere

Modelul prezentat mai jos este orientativ, pentru a indica așezarea în pagină a elementelor obligatorii (sigla UE, Guv RO, MDRAP, IS, Regio etc. Pe banner/stand nu se va insera caseta tehnică și disclaimerul.

Dimensiunea recomandată pentru un banner care va fi expus într-o sală ce poate găzdui până la 100 persoane este de 2,5 m x 0,8 m.

Model de banner vertical (stradal, roll-up, mesh, stand etc.):

ROMANIA
GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
Logo-ul
Municipalității

Axa Prioritară 2:
**Îmbunătățirea infrastructurii de transport
regionale și locale**

Regio
PROIECT DE ÎNCALZIRE LOCALĂ

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro
Investim în viitorul tău!
Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat
de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

ROMÂNIA
Județul Vrancea
Municipalitatea
OCNELE MARI

Dimensiunea recomandată pentru un banner orizontal utilizat într-o sală foarte mare sau în exterior este 4 m x 1,2 m.

Model de banner orizontal (spider banner, mesh, stand etc.)

 UNIUNEA EUROPEANĂ FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ	 GUVERNUL ROMÂNIEI	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	Logo-ul beneficiarului	 Instanțiere Structurale 2007-2013
Axa Prioritară 2: Îmbunătățirea infrastructurii de transport regionale și locale Regio PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL <i>Inițiativă locală. Dezvoltare regională.</i>				
www.inforegio.ro <i>Investim în viitorul tău!</i> Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.				



Panouri temporare

Beneficiarul are obligația contractuală să informeze publicul în privința sprijinului acordat de Uniunea Europeană și de Guvernul României prin intermediul panourilor temporare și a plăcilor permanente, astfel:

Pe durata implementării proiectului, pentru lucrările de construcții și reabilitare a infrastructurii și a altor structuri, beneficiarul va plasa un panou la intrarea în șantierul de construcții.

Conform Regulamentului (CE) nr. 1828/2006, cap. II, partea I, amplasarea panourilor temporare este obligatorie pentru proiectele a căror finanțare depășește 500.000 euro și care constau în lucrări de construcții. Astfel, beneficiarii unor asemenea proiecte vor monta un panou temporar la intrarea în șantierul de construcții, odată cu începerea lucrărilor, în locul cel mai vizibil.

Fiecare panou va menționa faptul că proiectul în cauză a fost selecționat prin intermediul POR și este parțial finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Modul de împărțire a informațiilor pe suprafața panoului va fi: 25% pentru siglele din partea de sus a panoului, 25% pentru punctele 16 -18, 50% pentru partea centrală cu informații despre proiect.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe un panou sunt:

1. Logo-ul Regio (sigla și sloganul);
2. Logo-ul Guvernului României;
3. Logo-ul MDRAP;
4. Logo-ul Instrumentelor Structurale;
5. Numele proiectului;
6. Numele beneficiarului;
7. Valoarea totală a proiectului;
8. Contribuția Uniunii Europene (în RON);
9. Contribuția Guvernului României (în RON) (dacă este zero, se va scrie o linie de pauză (-));
10. Contribuția Beneficiarului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile + TVA) (în RON);
11. Data începerii proiectului;
12. Data finalizării proiectului;
13. Organism Intermediar;
14. Autoritatea de Management;
15. Constructor (va fi eliminat acest punct în situația achiziției de echipamente);
16. Logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri;
17. Menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
18. Textul "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională".

Materialul din care va fi confecționat panoul trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în maxim 10 zile.

De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate pe toată durata afișării panoului.

Dimensiunea recomandată pentru panourile temporare este 1 3m x h 2m. Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică este mai mică de 500.000 euro, poate fi instalat un panou cu dimensiunile minime de 0,8m x 0,5m.



De asemenea, numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:

- pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou;
- pentru infrastructură de transport, respectiv pentru proiecte de reabilitare și/sau modernizare străzi urbane, derulate prin intermediul axelor prioritare 1,2 și axa prioritară 5, DMI 5.2., panourile temporare vor fi instalate astfel:
 - câte un panou la fiecare 5 km de stradă reabilitată, cu decorarea față-verso a panoului, dimensiune 3m x 2m (ex. dacă se reabilitează 20 km de stăzi într-un oraș, se vor pune 4 panouri, iar acestea vor fi amplasate pe străzile și aleile reabilitate, în locurile cele mai vizibile).
 - în cazul în care un panou ar trebui instalat la intersecția a două sau mai multe străzi, acesta se va plasa cu cel puțin 50 m înaintea intersecției).

În situația în care o stradă urbană/ alee/ intrare se întinde pe o distanță mai mică de 5 km, la unul dintre capetele acesteia se va instala un singur panou temporar, decorat față-verso.

În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.

- pentru drumuri județene și șosele de centură, se vor instala câte două panouri la fiecare capăt de drum, pe fiecare sens de mers¹. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față-verso. Pentru a decora un panou față-verso se va folosi pe ambele fețe același poster. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.

Panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații.

Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou de dimensiune l 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.

3m



Regio
ROȘCĂȘI DE JIU



ROMANIA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRATIEI PUBLICE

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

Proiect:	NUMELE PROIECTULUI
Beneficiar:	DENUMIRE
Valoarea totală a proiectului:	SUMA
Contribuția Uniunii Europene:	SUMA
Contribuția Guvernului României:	SUMA
Contribuția Beneficiarului:	SUMA
Data începerii proiectului:	DATA
Data finalizării proiectului:	DATA
Organism intermediar:	AUTORITATE
Autoritate de Management:	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRATIEI PUBLICE
Constructor:	DENUMIRE



UNIONE EUROPEENNE
FONDUL EUROPEAN
PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional
și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.



2m

* Beneficiarii au voie să-și insereze propria siglă pe panou/placă, numai dacă aceasta va fi poziționată între siglele MDRAP și Instrumente Structurale.

¹ Conform MIV ACIS, pag 14, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Regio.

Plăci permanente

Conform Regulamentului (CE) nr. 1828/2006, cap. II, partea I, amplasarea plăcilor permanente este obligatorie pentru proiectele a căror finanțare depășește 500.000 euro și care au constat în achiziția de active sau în lucrări de construcții.

În cazul proiectelor finanțate cu o sumă între 100.000 euro și 500.000 euro, amplasarea acestor plăci este recomandată pentru creșterea vizibilității programului.

Astfel, beneficiarii unor asemenea proiecte vor monta o placă permanentă, la 6 luni de la finalizarea proiectului, în locul cel mai vizibil. Momentul finalizării proiectului coincide cu efectuarea plății solicitate prin ultima cerere de rambursare. Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2007 - 2013.

Dimensiunea minimă admisă a unei plăci este de 70 cm x 45 cm.

Cel puțin 25% din suprafața panoului va fi alocată punctelor 11 -13.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă sunt:

1. Logo-ul Regio (sigla și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională.");
2. Logo-ul Guvernului României;
3. Logo-ul MDRAP;
4. Logo-ul Instrumentelor Structurale;
5. Numele proiectului;
6. Numele beneficiarului;
7. Valoarea totală a proiectului (valoarea efectiv plătită, atât de beneficiar, ca și cheltuieli nerambursabile, cât și sumele rambursate)(în RON);
8. Data începerii și a finalizării proiectului³;
9. Organism Intermediar;
10. Autoritatea de Management;
11. Logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri;
12. Menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
13. Textul "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională".

Materialul din care va fi confecționat panoul trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și, în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil. Ca material de confecționare, este recomandat metalul. Plăcile se pot realiza și în policromie.

De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate pe toată durata afișării plăcii.

Numărul de plăci permanente va fi egal cu cel al panourilor temporare.

În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalată o placă de dimensiune minimă 70 cm x 45 cm. Această placă va fi instalată la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.

Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional.

Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.



Pentru infrastructură de transport, respectiv pentru proiecte de reabilitare și/sau modernizare străzi urbane, derulate prin intermediul axelor prioritare 1, 2 și axa prioritară 5, DMI 5.2, plăcile permanente vor fi instalate astfel:

- o placă la fiecare 5 km de stradă reabilitată, cu decorarea/inscripționarea față/verso a plăcii, dimensiune: 70 cm x 45 cm. (ex. dacă se reabilitează 20 km de străzi într-un oraș, se vor pune 4 plăci, iar acestea vor fi amplasate pe străzile și aleile reabilite în locurile cele mai vizibile.)
- în cazul în care o placă ar trebui instalată la intersecția a două sau mai multe străzi, acesta se va plasa cu cel puțin 50 m înaintea intersecției.

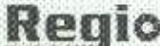
În situația în care o stradă urbană/alee/intrare se întinde pe o distanță mai mică de 5 km, la unul dintre capetele acesteia se va instala o singură placă permanentă, decorată față/verso.

- pentru drumuri județene și șosele de centură, se vor instala câte două plăci permanente la fiecare capăt de drum, pe fiecare sens de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte o placă la fiecare pod, decorată față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, plăcile respective se vor instala la minim 3 poduri.

3m

   	
Inițiativă locală. Dezvoltare regională.	
Proiect:	NUMELE PROIECTULUI
Beneficiar:	DENUMIRE
Valoarea proiectului:	SUMA
Perioada de implementare:	DATA
Organism intermediar:	AUTORITATE
Autoritate de management:	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
 Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.	

2m

   	
Inițiativă locală. Dezvoltare regională.	
Proiect:	NUMELE PROIECTULUI
Beneficiar:	DENUMIRE
Valoarea proiectului:	SUMA
Perioada de implementare:	DATA
Organism intermediar:	AUTORITATE
Autoritate de management:	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
 Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.	



Pagină web

În cazul realizării unei pagini de internet dedicate proiectului, conținutul obligatoriu pentru pagina de deschidere va include:

- sigla Regio, sigla Uniunii Europene, inclusiv Fondul European pentru Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla MDRAP și sigla Instrumentelor Structurale, în această ordine
- textul: "Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională."
- textul (disclaimer): "Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României".
- adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro), către care se va face o conexiune din pagina principală a proiectului
- link spre site-ul www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: "Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro"

Siglele vor fi inserate în partea de sus a primei pagini a site-ului (pe home page) și fiecare siglă să fie link spre pagina oficială a instituției respective sau a programului.



Materiale audio-video

În cazul realizării unui spot audio de promovare, voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea programului/proiectului, următorul text:

“Regio. Inițiativă locală. Dezvoltare regională ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.”

sau varianta prescurtată

“Regio. Inițiativă locală. Dezvoltare regională ! Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.”

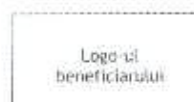
În cazul realizării unui spot video, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos:

- sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ;
- sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI;
- sigla MDRT;
- sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE;
- Textul: “Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.”
- Disclaimer: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.
- sigla Regio, împreună cu sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*
- pagina de internet a Regio, www.inforegio.ro
- pe mijlocul cartonului se poate insera numele proiectului și al beneficiarului.

Model carton final spot video:



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



Fotografii

În cadrul procesului de informare în privința asistenței acordate României de Uniunea Europeană prin Regio, pot fi integrate și alte mijloace de comunicare, la inițiativa directă a beneficiarului.

Se recomandă beneficiarilor să angajeze fotografi profesioniști și să supervizeze realizarea unor materiale documentare despre obiectivele finanțate de Regio - atât înainte de declanșarea procesului, cât și după finalizarea lucrărilor.

Aceste documente fotografice pot alcătui o bază de date importantă pentru conferințele de presă organizate de către beneficiari sau pentru evenimentele de lansare a investițiilor.

Fotografiile trebuie să aibă o legătură evidentă cu proiectul (ilustrează spiritul proiectului sau reprezintă o persoană implicată în proiect etc.). De asemenea, fotografiile trebuie să fie clare, cu un contrast corect, să aibă o legendă și să menționeze obligatoriu drepturile de autor.

Legenda și informațiile cu privire la drepturile de autor vor fi inserate pe spatele fotografiei/la finalul materialului.



BRANDUL DE TURISM AL ROMÂNIEI

Pentru a nu intra în concurență brandul Regio, brandul Uniunii Europene și brandul de turism al României, materialele de informare și promovare realizate în cadrul proiectelor ce vizează *crearea unei imagini pozitive a României ca destinație turistică prin definirea și promovarea brandului turistic național* vor respecta regulile de identitate vizuală așa cum sunt ele prevăzute mai jos:

1. Se va elimina disclaimer-ului: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, având în vedere faptul că beneficiarul proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile este MDRAP, autoritate publică.
2. Instrumentele de comunicare vor conține, după caz:
 - cele 5 sigle amplasate în linie în ordinea **Sigla Regio (logo + slogan)**, **sigla UE**, **sigla Guvernului României**, **sigla Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice** și **sigla Instrumente Structurale**
 - o **casetă tehnică** ce va cuprinde următoarele informații obligatorii: **numele proiectului**, **editorul/beneficiarul** și **data publicării**. **Deasupra casetei tehnice va fi inserat textul: *Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.***

Astfel,

- Materialele pentru mass media (machete pentru anunțurile publicate în ziare și reviste, comunicate de presă, buletine de știri - newsletters etc.) vor conține cele 5 sigle amplasate orizontal, în ordinea de mai sus, precum și textul *Investim în viitorul tău! Proiect co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.*
- Publicațiile/tipăriturile (pliante, broșuri, fluturași, ghiduri, îndrumare, rapoarte, reviste, ziare etc.), vor conține următoarele elemente obligatorii: **cele 5 sigle** amplasate în ordinea menționată mai sus, **caseta tehnică** cu informațiile precizate mai sus și **textul *Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.***
- Pentru CD-uri/DVD-uri se vor folosi **cele 5 sigle** amplasate în ordinea menționată mai sus, **textul *Investim în viitorul tău! Proiect co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională***, numele beneficiarului și data publicării
- Obiectele promoționale cu suprafața de imprimare (lungimea) mai mare de 5 cm vor conține cele 5 sigle amplasate în ordinea menționată mai sus
- Obiectele promoționale cu suprafața de imprimare (lungimea) mai mică de 5 cm vor conține **sigla Uniunii Europene**, cu **textul „Uniunea Europeană”**.
- Pentru suporturile de comunicare cu o singură față de inscripționare de genul: afișe, bannere stradale, roll-up, spider, banner, plăci permanente, panouri temporare, etc. se vor folosi **cele 5 sigle** în ordinea stabilită mai sus și **textul *Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională***
- Pentru comunicarea în spațiul virtual (ex. pagini web) se vor folosi **cele 5 sigle** în ordinea stabilită mai sus și **textul *Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.***
- Tipăriturile al căror format include copertă, vor amplasa siglele obligatorii, caseta tehnică pe una dintre coperti și **textul *Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.***

3. Pentru materialele video, cartonul final va conține cele 5 sigle în ordinea menționată mai sus și textul: *Investim în viitorul tău! Proiect co-finanțat din Fondul European pentru Dezvoltare Regională!*

Pentru materialele audio se va folosi la final textul: *Investim în viitorul tău! Proiect co-finanțat din Fondul European pentru Dezvoltare Regională.*

4. Pentru participarea la manifestările expoziționale:

a) cu standuri amenajate - se va realiza și utiliza un roll-up / banner / panou sau un alt tip de suport mobil amplasat la loc vizibil, ce va permite inscripționarea cu:

- cele 5 sigle amplasate în linie în următoarea ordine: Logo Regio (sigla + slogan), logo UE, logo

- Guvernul României, logo Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și logo Instrumente Structurale la dimensiuni lizibile, în funcție de suprafața de imprimare;
- textul: *Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.*
- b) **cu stand standard:** se vor amplasa cele 5 sigle în ordinea stabilită mai sus la loc vizibil și la dimensiuni lizibile, în funcție de suprafața de imprimare.

Manualul de identitate Vizuală în format editabil (CorelDraw)
poate fi procurat de la Organismele Intermediare.

© Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Str. Apolodor 17, Latura Nord, Sector 5, București
Tel: 0372 11 1409
E-mail: info@mdrap.ro
Web site: www.infoforegio.ro



ANEXA II

MĂSURILE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului CE Nr. 1083/2006 privind normele generale asupra Fondurilor Structurale, Regulamentului CE Nr. 1828/2006 privind regulile de implementare a Regulamentului CE Nr. 1083/2006 și a Regulamentului Nr. 1080/2006 al Parlamentului și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională ce definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale, precum și cu prevederile Regulamentului CE Nr. 846/2009 privind modificările aduse Regulamentului CE Nr. 1828/2006.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 7 lit. d din Regulamentul de Implementare.

1. Reguli generale - cerințe pentru toate proiectele

- (1) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Regional, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate, precum și aplicarea unor sancțiuni.
- (3) Beneficiarul este de acord ca, odată cu acceptarea finanțării, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării, datele de începere și de finalizare ale proiectului, precum și locul de implementare al acestuia.
- (4) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze, pentru toate produsele de comunicare realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional, indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional.
- (5) Beneficiarii au obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.
- (6) Beneficiarii au obligația să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și produsele aferente activităților de informare și publicitate desfășurate.
- (7) Publicațiile trebuie să includă obligatoriu pe ultima copertă, în caseta tehnică: titlul proiectului, editorul materialului, data publicării, textul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, precum și date de contact ale beneficiarului care emite publicația, astfel încât cei interesați, să poată obține mai multe informații, la cerere. Opțional, publicațiile vor include datele de contact ale AM POR și a OI relevant.
- (8) Website-urile dezvoltate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional vor conține, obligatoriu, pe pagina principală (i.e. homepage) sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului din care se finanțează proiectul, a Guvernului României, a Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, a Instrumentelor Structurale și a Programului Operațional Regional. De asemenea, website-urile vor conține un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: “Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro”. (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>).

- (9) Pe pagina principală a webpage-ului creat va fi inserat următorul text: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.
- (10) În situația personalizării unor materiale promoționale, siglele care trebuie să apară obligatoriu pe acestea sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Instrumente Structurale, sigla Regio și sloganul Inițiativă locală. Dezvoltare regională. Excepție de aceste reguli fac articolele promoționale mici, respectiv cele a căror suprafață de imprimare este mai mică de 5 cm. În acest caz, siglele obligatorii sunt: sigla Uniunii Europene și sigla Regio.
- (11) Bannerele expuse în acțiunile proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional vor avea inscripționate sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, sigla beneficiarului, sigla Instrumentelor Structurale în România și sigla Regio. Beneficiarul va stabili dimensiunile optime ale acestor sigle, astfel încât să asigure vizibilitatea maximă pentru Programul Operațional Regional și contribuția financiară a Uniunii Europene.
- (12) În cazul realizării unui spot audio de promovare, voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea programului/proiectului, următorul text:
“Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională.”
- (13) În cazul realizării unui spot video, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos:
- sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ;
 - sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI;
 - sigla MINISTERULUI DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE;
 - sigla beneficiarului;
 - sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE;
 - sigla Regio, împreună cu sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*
 - pagina de internet a Regio, www.inforegio.ro
 - Textul: “Investim în viitorul tău ! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională.”
- (14) În cazul achizițiilor de echipamente, acestora li se va aplica la loc vizibil un autocolant care să conțină următoarele elemente obligatorii: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, sigla Instrumentelor Structurale, precum și sigla și logo Regio. Pentru echipamente cărora li se vor aplica autocolante de dimensiunea 90 mm x 50 mm, sigla obligatorie este cea a Regio, împreună cu sloganul *Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*
- (15) Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional. Astfel, va fi obligat să anunțe prin comunicate de presă/anunțuri în presă începerea activităților din proiect.
- (16) La finalizarea proiectului beneficiarul va publica o informare asupra proiectului și a rezultatelor sale în ziarul local/regional cu cea mai mare audiență. Informarea va include următoarele elemente obligatorii: sigla Uniunii Europene, inclusiv numele fondului european din care se finanțează proiectul, sigla Guvernului României, sigla Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, sigla Instrumentelor Structurale, sigla Regio, valoarea proiectului, numele proiectului/investiției, beneficiarul. De asemenea, acest material distribuit în mass-media va conține și informații despre impactul proiectului la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).



- (17) Beneficiarii vor face dovada apariției anunțurilor livrate către mass media (comunicatele preluate ca atare, știrile rezultate din informația furnizată, anunțul publicitar plătit) prin arhivarea unei copii a ziarului/ziarelor în care s-a publicat sau prin fotocopierea acestuia/acestora, astfel încât să fie vizibil textul știrii/anunțului, numele ziarului/ziarelor și data apariției.

2. Reguli specifice pentru proiecte de lucrări și achiziții de bunuri

2.1 Reguli aplicabile în perioada de implementare a proiectului

- (1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură, alta decât cea de transport (ex. lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) pentru care valoarea contribuției publice depășește 500 000 de euro sunt obligați să monteze panouri pentru toată durata de implementare a proiectului, chiar la locația proiectului. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Pentru acest tip de investiție se va monta un panou temporar, care va fi înlocuit, la cel mult 6 luni de la finalizarea proiectului, cu o placă permanentă.
- (2) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent conform specificațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală Regio. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. mediu, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în cel mai scurt timp posibil.
- (3) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou;
 - pentru infrastructură de transport, se vor instala câte două panouri la fiecare capăt de drum, pe fiecare sens de mers². Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat față/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri.
- (4) Panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.
- (5) Dimensiunea recomandată pentru panourile temporare este 1 3m x h 2m.
- (6) Cel puțin 25% din suprafața panoului va fi consacrată participării Comunității, și în mod specific va cuprinde:
 - a) imaginea Uniunii, cu steagul și cuvintele „Uniunea Europeană” + „Fondul European pentru Dezvoltare Regională” fără a fi prescurtate;
 - b) Contribuția financiară a Uniunii Europene sub forma următorului text: „Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională”. Mărimea caracterelor pentru menționarea contribuției financiare a Uniunii Europene va fi aceeași ca și cea folosită pentru informațiile referitoare la cofinanțarea națională, și nu mai mică de 50% din fontul folosit pentru scrierea titlului proiectului.
- (7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - a. logo-ul Regio și sloganul: „Inițiativă locală. Dezvoltare regională.”;
 - b. logo-ul Guvernului României;
 - c. logo-ul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
 - d. logo-ul Instrumentelor Structurale;

² Conform MIV ACIS, pag 14, excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili punctual, prin dispoziții ale Autorității de Management a Regio.

CONFORM CU
ORIGINALUL

- e. numele proiectului;
- f. numele beneficiarului;
- g. valoarea totală a proiectului;
- h. contribuția Uniunii Europene (în RON);
- i. contribuția Guvernului României (în RON) (dacă este zero, pe rândul rezervat acestei sume se va scrie o linie de pauză (-));
- j. contribuția Beneficiarului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile + TVA aferente cheltuieli ne-eligibile) (în RON);
- k. data începerii proiectului;
- l. data finalizării proiectului;
- m. organism Intermediar;
- n. Autoritatea de Management;
- o. constructor;
- p. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri;
- q. menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
- r. textul "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională".

- (8) Panourile vor fi înlocuite cel târziu după șase luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.
- (9) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou de dimensiune l 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.

2.2 Reguli aplicabile după încheierea proiectului

- (10) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, a căror valoare din contribuția publică depășește 500.000 de euro, sunt obligați ca, nu mai târziu de 6 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene.

- (11) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- a. logo-ul Regio și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională.";
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul MDRAP;
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. numele beneficiarului;
- g. valoarea totală a proiectului (valoarea efectiv plătită, atât de beneficiar, ca și cheltuieli nerambursabile, cât și sumele rambursate) (în RON);
- h. data începerii proiectului;
- i. data finalizării proiectului (durata efectivă a implementării proiectului);
- j. Organism Intermediar;
- k. Autoritatea de Management;



- l. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri;
- m. menționarea Fondului European pentru Dezvoltare Regională (FEDR);
- n. textul "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programul Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională".

(12) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

(13) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

(14) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalată o placă de dimensiune minimă 70 cm x 45 cm. Această placă va fi instalată la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile.

(15) Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2007 - 2013.

CONFORM CU
ORIGINALUL



III. FORMULARE

**privind achizitia directa a serviciilor de informare si publicitate in cadrul proiectului
"Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea
acestuia", COD SMIS 48845**

1. Formularul 0, *Scrisoarea de inaintare*
2. Formular 1, Declaratie privind situatia personala a operatorului economic (oferant) – prin care sa dovedeasca ca nu se incadreaza la prevederile art 180 si 181 din Ordonanta de Urgenta nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - original; conditie: operatorii economici pot participa cu oferta in cadrul acestei proceduri numai daca nu se gasesc in situatiile prezentate in declaratie;
3. Formular 2.1, Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca nu se afla in situatiile descrise la art.14 din OUG nr.66/2011;
4. Formular 2.2, privind neincadrarea în prevederile art.69¹ (evitarea conflictului de interese)
5. Formular 3, Fisa de informatii generale – din care sa reiasa sediul si datele de identificare ale ofertantului,
6. Formular 4, Declaratie de conformitate cu caietul de sarcini
7. Formularul de Oferta Tehnica – Formular 5
8. Formularul de Oferta – Formular 6.1.
9. Formularul de Oferta Financiara – Formular 6.2..



OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :

Fax :

E-mail:

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Orasul Ocenele Mari

Str. A.I. Cuza, nr. 53, oras Ocenele Mari, judet Valcea

Ca urmare a Scrisorii de intentie privind achiziția directă având ca obiect serviciile de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocenele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845

Noi vă transmitem alăturat următoarele documente care însoțesc oferta: Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, doua plicuri exterioare respectiv un exemplar original, si un exemplar copie ce contin: documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant], (numele, semnătura autorizată și ștampilă)



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la achiziția prin **cumpărare directă ce are ca obiect realizarea serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocnele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845**, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată cu modificările și completările ulterioare, respectiv că:

a) nu suntem în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în *[România sau în țara în care suntem stabiliți]* până la termenul limită de depunere al ofertei;

c 1) în ultimii doi ani *nu ne-am îndeplinit* în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile nouă, fapt care nu a produs sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor noștri;

d) nu am fost condamnați, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) nu sunt în situația în care să prezint informații false sau să nu prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

2. Subsemnatul declar pe proprie răspundere ca în ultimii 5 ani, nu am fost condamnați prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani.

3. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante - *Ministerul Fondurilor Europene*, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.



5. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.



Formular 2.1.

Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca nu se afla in situatiile
descrie la art.14 din OUG nr.66/2011

Subsemnatul _____ reprezentant / împuternicit al

_____,
(denumirea/ numele si sediul/ adresa operatorului economic), referitor la la achiziția prin **cumparare
directa ce are ca obiect realizarea serviciilor de informare si publicitate in cadrul proiectului
“Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea
acestuia”, COD SMIS 48845**, la data de _____, organizata de ORASUL OCNELE
MARI, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunilor
aplicate faptei de fals in acte publice, ca **nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 14 din Ordonanta
de urgenta a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor
aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente
acestora.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completarii _____.

Operator economic,

(semnatura autorizata)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art.69¹
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant la achiziția directă **ce are ca obiect realizarea serviciilor de informare și publicitate în cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocele Mari și dotarea acestuia", COD SMIS 48845**, la data de (zi/luna/an), organizată de orasul Ocele Mari, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 69¹ din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau nu mă aflu în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art.69 lit.a) din O.U.G. nr.34/2006, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Ministerul Fondurilor Europene.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**Fisa de informatii generale,
din care sa reiasa sediul si datele de identificare ale ofertantului**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. Crt.	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii euro)
1			
2			
3			
Media anuala			

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

Ofertant, _____
(denumirea/numele)

DECLARATIE DE CONFORMITATE CU CAIETUL DE SARCINI

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), declar că am luat la cunostință si am înțeles în totalitate prevederile caietului de sarcini **(aferent achiziției directe ce are ca obiect realizarea serviciilor de informare si publicitate în cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica în Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845)**, si de asemenea, declar că oferta noastră va respecta în totalitate cerintele caietului de sarcini si prevederile acestuia.

Prin prezenta luăm la cunostință că orice deviere a ofertei noastre de la caietul de sarcini, indiferent de motive, nu trebuie acceptată de către Autoritatea Contractantă: ORASUL OCNELE MARI.

Data completării : [ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant, _____ (nume, semnatura autorizata si stampila)



Formular 5

Operator economic;

(denumirea/numele)

OFERTA TEHNICĂ

privind serviciile de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845

Nr. crt.	Activitatii/servicii de informare si publicitate	Descriere specificatii tehnice solicitate	Activitatii/servicii de informare si publicitate oferite *	Descriere specificatii tehnice oferite **	Perioada de realizare solicitata	Perioada de realizare oferita ***
0	1	2				
1	Comunicat de presa intr-un ziar local la inceputul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)	
2	Comunicat de presa intr-un ziar local la sfarsitul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)	
3	Comunicat de presa intr-un ziar regional la inceputul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)	
4	Comunicat de presa intr-un ziar regional la sfarsitul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de			Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)	



		finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			
5	Conferinta de presa la inceputul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 1 de implementare a proiectului (maxim 12.03.2015)
6	Conferinta de presa la sfarsitul proiectului - 1 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
7	Pliante publicitare (A4 color, fata-verso) - 2000 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)
8	Banner publicitar - 3 buc	Conform specificatiilor tehnice din Manual de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini			Luna 1 de implementare a proiectului - Luna 6 de implementare a proiectului (maxim 12.08.2015)

* Se mentioneaza denumirea serviciilor/activitatilor de informare si publicitate si cantitatea acestora (in bucati)

** Specificatiile tehnice oferite trebuie sa respecte in mod obligatoriu Manualul de Identitate Vizuala (MIV) aferent programului POR 2007-2013 (ultima editie), anexat caietului de sarcini si conform Anexa II - Masurile de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 5010/12.02.2015, anexa la caietul de sarcini

*** Perioada de realizare a serviciilor/activitatilor de informare si publicitate oferita trebuie sa respecte pentru fiecare serviciu de informare si promovare



OPERATOR ECONOMIC:
REPREZENTANT LEGAL:

Operator economic, _____
(denumirea/numele)

OFERTA

Către: **ORASUL OCNELE MARI**

Adresa: STR. A.I. CUZA, NR. 53, România,

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire privind **achizitia directa de servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845**, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire mai sus menționată, să prestăm **servicii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Crearea Centrului de Informare si Promovare Turistica in Orasul Ocnele Mari si dotarea acestuia", COD SMIS 48845**, pentru suma de _____ LEI, fara TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform solicitării Autorității contractante: Ocnele Mari.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata in litere si cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț, sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

OPERATOR ECONOMIC:
REPREZENTANT LEGAL:



Operator economic,

(denumirea/numele)

OFERTA FINANCIARĂ

Nr. Crt.	Denumirea produsului	Cantitate / UM	Preț unitar / (lei fără TVA)	Preț total (lei fără TVA)
0	1	2	3	4 = 2x3
1	Comunicat de presa într-un ziar local la începutul proiectului	1 buc		
2	Comunicat de presa într-un ziar local la sfârșitul proiectului	1 buc		
3	Comunicat de presa într-un ziar regional la începutul proiectului	1 buc		
4	Comunicat de presa într-un ziar regional la sfârșitul proiectului	1 buc		
5	Conferința de presa la începutul proiectului	1 buc		
6	Conferința de presa la sfârșitul proiectului	1 buc		
7	Pliante publicitare (A4 color, față-verso)	2000 buc		
8	Banner publicitar	3 buc		
TOTAL LEI FĂRĂ TVA				
TOTAL LEI CU TVA				
d.c. TVA				

Data : [ZZ.LL.AAAA]

OPERATOR ECONOMIC:

REPREZENTANT LEGAL:

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.



IV. Contract de servicii

Contract de servicii de publicitate

nr. _____ data _____

din cadrul proiectului „Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistica in orasul Ocenele Mari si dotarea acestuia”, cod SMIS 48845

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

ORASUL OCNELE MARI, strada Alexandru Ioan Cuza, nr.53, judetul Valcea, telefon/fax 0250/772043, C.U.I 2540899, cont nr. RO59TREZ24A870400560102X, deschis la Trezoreria municipiului Ramnicu Valcea, reprezentat prin Primar, domnul Iordache Petre, în calitate de **achizitor**,

pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic) adresă
..... telefon/fax număr de înmatriculare
..... cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
..... reprezentată prin (denumirea conducătorului),
funcția în calitate de **prestator**,
pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în preambulul prezentului contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract sau impuse prin lege;
- d) **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **Formular de ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică, complet și integral;
- g) **Caiet de sarcini** – conține specificațiile tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui serviciu să fie desoris în mod



65

obiectiv astfel încât să corespundă necesității Achizitorului. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;

- h) **Grafic de realizare a serviciilor** – eșalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin ofertă;
- i) **Graficul de plăți** – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul prețului contractului;
- j) **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă;
- k) **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde toate informațiile cu privire la preț, tarif, toate celelalte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- l) **Durata contractului** – perioada de timp în care contractul produce efecte juridice;
- m) **Durata de prestare** - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor;
- n) **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- o) **Zi** - zi calendaristică, dacă nu se prevede în mod expres altfel;
- p) **An** – o perioadă de 365 de zile consecutive;

2.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de informare și publicitate a proiectului „Crearea Centrului de Informare și Promovare Turistică în Orasul Ocnele Mari și dotarea acestuia”, COD SMIS 48845, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este delei, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei, prețul total al contractului fiind delei.

4.2. Valoare cuprinsă la art. 4.1. va fi achitată integral, prin virament bancar, după recepționarea cantitativa și calitativa a serviciilor.

4.3. Prețul este ferm și nu se ajustează.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului începe de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului.

5.2. Contractul se finalizează odată cu realizarea serviciilor de informare și publicitate ce fac obiectul prezentului contract, dar nu mai târziu de 12.08.2015.



6. Executarea Contractului

6.1. Executarea contractului începe la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului.

6.2. Executarea contractului din partea prestatorului este continuă, iar obligațiile prevăzute în sarcina sa formează un tot indivizibil, executarea lor întocmai și integral fiind de esență prezentului contract.

7. Documentele contractuale

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) documentația de atribuire;
- b) oferta/propunerea tehnică;
- c) oferta/propunerea financiară;
- d) contractul de finanțare nr.5010/12.02.2015;
- e) anexa II, măsurile de informare și publicitate din contractul de finanțare nr.5010/12.02.2015;
- f) calendarul activităților – cap.2.3.6 din cererea de finanțare;
- g) manualul de identitate vizuală POR 2007-2013 (ultima ediție).

7.2. Documentele enumerate la art. 7.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din acesta.

7.3. În cazul oricărei contradicții între documentele enumerate la art. 7.1 prevederile lor vor prevala în conformitate cu succesiunea de la art. 7.1.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta/propunerea tehnică.

8.4. Prestatorul are obligația de a transmite către achizitor un exemplar al publicației în ziua apariției, dar nu mai târziu de 3 zile de la apariție.

8.5. Prestatorul se obligă să prezinte achizitorului, în timp util, machetele materialelor în vederea obținerii avizului „BUN DE TIPAR”;

8.6. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul pentru serviciile prestate în termenul și condițiile convenite în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 15 zile de la data comunicării facturii de către acesta, factura ce va fi emisă după recepționarea cantitativă și calitativă a serviciilor.



CLAUZE SPECIFICE

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta/propunerea sa tehnică.

10.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta/propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare executării în condițiile și termenele prevăzute în prezentul contract.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data prevăzută la art. 5.1.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare lunare a serviciului, fără vreo obligație suplimentară de orice natură din partea achizitorului.

12.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți. Prestarea serviciilor la termenele specificate este considerată de către părți o condiție esențială a prezentului contract.

(2) În cazul în care există motive de întârziere ce nu se datorează nici direct, nici indirect prestatorului, acesta poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora. În cazul în care achizitorul consideră justificată solicitarea și prelungirea nu ar cauza întârzieri semnificative, respectiv nu ar influența în mod negativ îndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale ale achizitorului, decurgând din contracte cu terțe persoane. Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

(3) În cazul în care prelungirea nu este posibilă fără a cauza daune de orice natură achizitorului sau a-i crea dificultăți în îndeplinirea altor obligații, inclusiv față de terțe persoane, prestatorul va face tot posibilul pentru a se încadra în termenele inițiale, inclusiv efectuarea de ore suplimentare, angajarea de personal suplimentar etc., fără a avea pretenții financiare suplimentare față de achizitor.

12.3 Cu excepția cazului de forță majoră și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a duratei de prestare conform art. 12.2, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități de întârziere prestatorului potrivit prevederilor art. 15.

12.4. În caz de întârziere mai mare de 5 zile, respectiv în caz de întârziere repetată (în sensul prezentului contract întârziere repetată va însemna două cazuri consecutive de nerespectare a ofertei/propunerii tehnice ori trei cazuri neconsecutive de întârziere în orice perioadă în decursul



executării contractului) achizitorul va avea dreptul de a rezilia prezentul contract conform dispozițiilor art. 15.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.3. Recepția serviciului prestat se va efectua de către achizitor în condițiile art.9.2. În situația în care la recepția serviciului prestat se constată că textul transmis în vederea publicării de către achizitor a suportat erori de redactare sau modificări, prestatorul are obligația, după notificare, de a republica comunicatul în forma „BUN DE TIPAR”, pe cheltuiala sa și în aceeași lună.

14. Penalități, daune-interese

14.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor. Penalitățile vor putea depăși suma asupra căreia se calculează. Achizitorul va putea deduce valoarea penalităților din orice sume datorate cu orice titlu prestatorului.

14.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în condițiile și la termenele prevăzute în art. 9.3, prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalități de întârziere de 0,1% din suma datorată scadentă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

15. Rezilierea contractului din inițiativa Achizitorului

15.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

15.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.



16.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Cesiunea

17.1. Este interzisă cesionarea totală sau parțială a obligațiilor asumate prin contract de către prestator.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Litigiile și divergențele ivite între părți în legătură cu executarea prezentului contract în cazul în care părțile nu au reușit să ajungă la o soluție amiabilă, în termen de 15 zile, vor fi deduse judecării instanțelor competente de la sediul achizitorului.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

2.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat azi _____, în trei exemplare, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

Achizitor,

.....
(semnătură autorizată)

LS

Prestator,

.....
(semnătură autorizată)

LS

